

01 1 : 新規
2 : 更新

* 02 受付番号

* 03 業者コード
04 建設業許可番号

* 申請者の
05 規模

06 適格組合
証明

令和 年 月 日
号

(注)適格事業組合の方のみ記入

一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(建設工事)

令和7年度において、貴町で行われる建設工事に係る競争に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日

香美町長様

[07] 本社(店)郵便番号

[] - []

フリガナ

[08] 本社(店)住所

[]

フリガナ

[09] 商号又は名称

[]

[10] 役職

[]

フリガナ

代表者氏名

[]

フリガナ

[11] 担当者氏名

[]

[12] 本社(店)電話番号

[]

[13] 担当者電話番号

[]
(内線番号 [])

[14] 本社(店)FAX番号

[]

[15] メールアドレス

[]

[16] 電子入札用ICカードの登録番号

[]

(17) 代理申請時使用欄

[17] 申請代理人

申請代理人 郵便番号

[] - []

申請代理人 電話番号

[]

申請代理人 住所

[]

申請代理人 氏名

[]

印

[18] 外資状況

1 外国籍会社

[国名 : []]

2 日本国籍会社

[国名 : []]

3 日本国籍会社

[国名 : []] [国名 : []]

(外資比率:100%)

(外資比率 : [%])

(外資比率 : [%])

[19] 営業年数

[] 年

(注)外資系企業以外は記入不要

[20] 総職員数

[] (人)

*欄については、記載しないこと。(以下同じ。)

* 受付番号

	① 競争参加資格希望工種区分	②年間平均完成工事高 (千円)
完 成 工 事 高	01 土木一式	
	02 建築一式	
	03 大工	
	04 左官	
	05 とび・土工・コンクリート	
	06 石	
	07 屋根	
	08 電気	
	09 管	
	10 タイル・れんが・ブロック	
	11 鋼構造物	
	12 鉄筋	
	13 舗装	
	14 しゅんせつ	
	15 板金	
	16 ガラス	
	17 塗装	
	18 防水	
	19 内装仕上	
	20 機械器具設置	
	21 熱絶縁	
	22 電気通信	
	23 造園	
	24 さく井	
	25 建具	
	26 水道施設	
	27 消防施設	
	28 清掃施設	
	29 解体	
	その他	
	合計	

(注)完成工事高については、総合評定値通知書の完成工事高の2年ないし3年平均の欄より工種ごとの金額を転記すること、また消費税を含まない金額を記載すること。

* 受付番号

技 術 者 經 歷 書

(種類)

記載要領

- 1 本表は、工種・職種等の各別に作成する。
また、「氏名」の記載は、営業所(本店又は支店若しくは常時契約する事務所)ごとにまとめて行い、その直前に、()書きで当該営業所名を記載すること。
2 「法令による免許等」の欄には、業務に関し法律又は命令による免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載すること。
3 「実務経歴」の欄には、最近のものから記載し、従事した職種及び地位を記載すること。

* 受付番号

營業所一覽表

記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
2 「営業所名称」欄には、経営事項審査を受けた建設業の許可を有するすべての本店又は支店等営業所の名称を記載すること。
3 「所在地」欄には、営業所の所在地を記載すること。
4 「電話番号・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載し、市外局番、市内局番及び番号は「-（ハイフン）」で区切ること。
5 「建設業許可業種」の欄には、「営業所名称」欄に記入した営業所に対応する経営事項審査を受けた建設業許可業種の欄に○印を入れること。

入札参加資格審査申請書 提出時チェック表（工事）

	添付書類	申請者	町
1	申請書		
2	納税証明書 国税(法人の場合「納税証明書その3の3」、 個人の場合「納税証明書その3の2」) 町税(香美町に本店又は受任事業所を置く場合のみ)		
3	委任状(該当する場合)[原本:押印必要]		
4	使用印鑑届[原本]		
5	事業所の写真(香美町に本店又は受任事業所を置く場合のみ) (※A4に貼付)		
6	身分証明書(個人の場合)		
7	登記事項証明書(法人の場合)		
8	総合評定値通知書(社会保険加入又は適用除外であること)		
9	営業所一覧表(該当する場合)		
10	技術者経歴書(町内本店又は受任事業所を置く場合のみ)		

注:[原本]の記載がないものは写し等で可

※本チェック表は提出時のファイル表紙裏面(ファイルを開いた時の左側)に貼付してください。