

01 1 ~~定期~~ 2 ~~隨時~~

02 1 新規 2 更新

03 1 組合 2 公益法人 3 個人 4 その他(株式会社等)

* 04受付機関コード

* 05受付番号

07 適格組合
證明 令和 年 月 日
第 号

(注)適格事業組合の方のみ記入

一般競爭(指名競爭)參加資格審查申請書(物品製造等)

令和7年度における物品の製造、販売及び役務の提供に係る競争に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日

香美町長様

08 郵便番号 -

フリガナ所

フリガナ
10 商号又は名称

11 役職

フリガナ
代表者氏名

フリガナ

13 電 話 番 号

A horizontal bar consisting of ten equal-sized light blue rectangles arranged side-by-side, separated by thin black vertical lines.

14 FAX番号

15 主たる事業の種類

1.物品の製造	2.物品の販売	3.役務の提供	4.物品の買受け
[a ゴム製品 · b その他]	[c 卸売 · d 小売]	[e ソフトウェア業又は情報処理サービス業 · f 旅館業 · g サービス業 · h その他]	[i 立木竹・j その他]

* 欄については、記載しないこと(以下同じ。)

* 05 受付番号

16 競争参加を希望する地域等 (営業所一覧表)

* 05 受付番号

17 希望する資格の種類等 登録希望品目欄に○印を付けてください。(複数可)

資格の種類	登録希望品目	物品の製造
営業品目		101 衣服・その他繊維製品等
		107 図書類
		109 紙・紙加工品類
		110 車両類
		113 燃料類
		114 家具・什器類
		115 一般・産業用機器類
		116 電気・通信用機器類
		117 電子計算機類
		119 医療用機器類
		120 事務用機器類
		121 その他機器類
		122 医薬品・医療用品類
		123 事務用品類
		124 土木・建設・建築材料
	126 その他	

資格の種類	登録希望品目	物品の販売	主な品目 ※その他の()内には、具体的な品目を必ず記入してください。
営業品目		201 衣服・その他繊維製品等	制服、作業服、消防服、寝具、旗、帽子、その他()
		207 図書類	書籍、新聞、出版、その他()
		209 紙・紙加工品類	製紙、紙製品、紙袋、ダンボール、その他()
		210 車両類	自動車、自動二輪、自転車、その他()
		213 燃料類	ガソリン、A重油、軽油、灯油、ガス、その他()
		214 家具・什器類	木製家具、鋼製家具、建具、事務机、イス、その他()
		215 一般・産業用機器類	印刷機、製本機、上水道機器、下水道機器、その他()
		216 電気・通信用機器類	家電機器、照明器具、通信機器、音響機器、発電機、その他()
		217 電子計算機類	コンピュータ、パソコン、汎用ソフトウェア、その他()
		219 医療用機器類	医療用機器、リハビリ用機器、その他()
		220 事務用機器類	細断機、複写機、紙折機、その他()
		221 その他機器類	厨房器具、看護・介護器具、消火器具、消火装置、防災器具、その他()
		222 医薬品・医療用品類	医薬品、検査材料、衛生材料、医療・介護用消耗品、その他()
		223 事務用品類	事務用品、文具、その他()
		224 土木・建設・建築材料	セメント、アスファルト、木材、石材、砂利、道路標識、その他()
		229 その他	学校用教材、運動用具、遊具、楽器、その他上記に属さない物品()

資格の種類	登録希望品目	役務の提供 ※その他の()内には、具体的な役務を必ず記入してください。
営業品目		401 広告・宣伝
		402 写真・製図
		403 調査・研究
		404 情報処理
		405 翻訳・通訳・速記
		406 ソフトウェア開発
		408 貸貸借
		409 建物管理等各種保守管理
		410 運送
		411 車両整備
		413 電子出版
		414 その他()

* 05 受付番号 []

18 製造・販売等実績	① 直前々年度分決算(千円)			② 直前年度分決算(千円)			③ 前2ヶ年間の年間 平均実績高(千円)
	年 年	月から 月まで	年 年	月から 月まで	年 年	月から 月まで	

(注) 決算が年一回の場合は右側の枠のみに記入、設立間もない組織・団体は記入可能な箇所のみ記入

19 自己資本額	区分	直前決算時 (千円)	剰余(欠損)金処分額	決算後の増減額 (千円)	合計 (千円)
			(千円)		
	① 払込資本金 (うち外国資本)				()
	② 準備金・積立金				
	③ 次期繰越利益(欠損)金				
	④ 計				

21 経営 状況	流動比率	流動資産 (千円)	× 100 =	(%)	22 営業年数 (年)	23 常勤職員の人数 (人)
-------------	------	-------------	---------	-------	----------------	-------------------

(注) 小数点以下は四捨五入

24 設備 の額	①機械装置類(千円)	②運搬具類(千円)	③工具その他(千円)	④合計(千円)

(注) 物品販売のみの場合は記入不要

25 主要設備 の規模 (注) 物品販売 のみの場 合は記入 不要	
--	--

20 外資状況	外資なし (右欄に○を記入)	
	1 外国籍会社 [国名 :]	
	2 日本国籍会社 [国名 :] (比率: 100%)	
	3 日本国籍会社 [国名 :] (比率: %) [国名 :] (比率: %)	

(参考様式)

物 品 製 造 等 實 績 調 書

入札参加資格審査申請書 提出時チェック表（物品製造等）

	添付書類		申請者	町
1	申請書			
2	希望する資格の種類			
3	納税証明書	国税(法人の場合「納税証明書その3の3」、個人の場合「納税証明書その3の2」) (※町内業者は省略可)		
		町税(香美町に本店又は受任事業所を置く場合のみ)		
4	委任状(該当する場合)〔原本:押印必要〕			
5	使用印鑑届〔原本〕			
6	身分証明書(個人の場合)			
7	登記事項証明書(法人の場合)			
8	財務諸表(※町内業者は省略可)			
9	営業所一覧表(該当する場合)			
10	実績調書(任意提出)			
11	パンフレット等営業品目の確認できる資料(任意提出)			
12	販売許可書等の写(医療用機器、医薬品等) 認定書・指定書の写(車両販売、修理業者)			

注:〔原本〕の記載がないものは写し等で可

※本チェック表は提出時のファイル表紙裏面(ファイルを開いた時の左側)に貼付してください。