

雇用管理責任者講習のご案内

優秀な人材の確保、定着、育成には、職場環境の改善が不可欠です。
多くの事業所様にご参加頂けるよう、この機会にぜひ受講いただき、
雇用管理の知識を身につけましょう。

定員 : 各回40名

【雇用管理総論】

総論① 就業規則
総論② 勤務管理 賃金管理

【ハラスメント防止】

・ハラスメント防止（ワークで実践）
・助成金情報

【人材育成・職場定着】

職場で認め合う・個性を活かし合う
コミュニケーション（職員だけでなく
利用者さんにも使ってみよう

■ 10/27三宮会場（三宮コンベンションセンター507.8号室）神戸市中央区磯部通2丁目2-10

■ 12/1オンライン受講

コース	講習日	受講	参加者 1	役職	参加者 2	役職	講師
雇用 総論 管理	総論 ①	令和5年10月27日 13:00-16:10	対面				社会保険労務士 日覺一郎 氏
	総論 ②	令和5年12月1日 13:00-16:10	オンライン	下記禁止事項に同意()	下記禁止事項に同意()		

■ 両日共 三宮会場（三宮コンベンションセンター503号室）神戸市中央区磯辺通2丁目2-10（グループワーク有）

コース	講習日	受講	参加者 1	役職	参加者 2	役職	講師
専 門	ハラスメント 防止 助成金 情報	令和5年11月24日 13:00-17:10	対面				社会保険労務士 藤原都子 氏
	人材育成 職場定着	令和5年12月11日 13:00-17:10	対面				社会保険労務士 山本勝之 氏

※希望コースの受講欄に○を入れ（複数可）参加者名をフルネームでご記入下さい。

当該講習の受講者には受講証明書を発行いたします。※ご参加にあたりましては、感染状況によりマスクの着用等をお願いすることがございます。

<Webセミナー受講における禁止事項及び注意事項> ※お申込みの際は必ずご確認ください、ご同意をお願いします。

- ◆禁止事項◆
①視聴URLとパスワード等の第三者への転用、貸与 ②SNS上への掲載 ③著作権を侵害する行為 ④録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロード資料の無断複写や転用、転載等
- ◆注意事項◆
●Webセミナーの視聴の際、インターネット利用環境等についてのご質問はお受け出来かねますので、予めご了承ください。
●受講に必要な機材や通信費は受講者様でご負担ください。スマートフォン等による視聴は、パケット通信料定額制に加入していない場合、特にご注意ください。
●Webセミナー視聴の際、PCウイルス感染した場合、当センターで責任は負いかねますので、視聴する端末等のセキュリティ対策は受講者様で行って頂くようお願いいたします。なお、受講者の機材や通信環境が原因でPCウイルスに感染し損害が発生した場合、当該受講者様に賠償責任を取っていただくことがあります。

法人名		事業所名	
住所	〒		
TEL	()	FAX	()
介護事業所開設後	3年未満 ・ 3年以上	現在の職員数	50人以下 ・ 51人以上
事業所内において、雇用管理責任者が誰であるかを従業員に周知し、掲示していますか？（該当する方に○）		している ・ していない ・ 不明	受付印
MAIL1		MAIL2	

問合先 : 公財) 介護労働安定センター兵庫支部 神戸市中央区磯辺通2丁目2-10 森山・利川

Mail : hyogo@kaigo-center.or.jp TEL : 078-242-5321 FAX : 078-242-5322