

未支払 児童手当 請求書

香美町長 様

提出年月日	※受付確認年月日
令和 . .	

◇太枠のみご記入ください。

受給資格があつた者(死亡者)	フリガナ 氏名 (法人名等)		死亡年月日	令和 年 月 日
	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 -	電話	
養育していた児童	フリガナ 氏名	住所		
児童の兄弟等(注)	フリガナ 氏名	住所		
		〒 -		
		〒 -		
請求内容	請求期間	令和 年 月分 から 令和 年 月分 まで	請求金額	円
請求者	フリガナ 氏名 (法人名等)		生年月日	平成 年 月 日 令和
	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 -	電話	
	支払希望金融機関	<input type="checkbox"/> 公金受取口座の利用を希望する ※マイナポータルから公金受取口座登録済の方のみ (口座情報の記入・通帳等の写し不要)		
		金融機関名	支店名	支店コード
		口座種別	口座番号	口座名義(カタカナ)
	普通			
届出人氏名		請求者との続柄		
※備考			※支給決定年月日	※請求却下年月日

注) 18歳に達する日以後の最初の3月31日を経過した後22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者を記載してください。

- ◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
- ◎ ※印の欄は、記入しないでください。
- ◎ 字は、楷書(かいしよ)ではっきり書いてください。

※受付窓口	※入力済
福祉・村岡・小代	

注意

- 1 「養育していた児童」の欄は、児童手当の受給資格があった者（死亡者）が養育（監護し、かつ、生計を同じくするか又は生計を維持することをいいます。）をしていた児童（18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者をいいます。）の全てについて記入してください。
- 2 「児童の兄姉等」の欄は、児童手当の受給資格があった者（死亡者）に経済的負担（監護に相当する必要な世話及び必要な保護並びにその生計費の相当部分の負担を行っていること）のあった18歳に達する日以後の最初の3月31日を経過した後22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者の全てについて記入してください。
- 3 「請求の内容」の「請求期間」欄及び「請求金額」欄は、「1」の児童手当の受給資格があった者（死亡者）に支払われるべき児童手当で、まだその者が支払を受けていなかったものについて、その期間及び金額をそれぞれ記入してください。