

年 月 日

香美町立公民館使用許可申請書

公民館長 様

住 所

団体等の名称

代表者氏名

使用責任者

電 話

下記のとおり 公民館を使用いたしたく申請します。

使用日時	年 月 日 ()	使用区分 午前 午後 夜間			
		(使用予定時間) 時 分 ~ 時 分			
使用の目的		使用人数	人		
使用室名		使用料	基本 使用料①	円	
使用備品			冷暖房 使用料②	円	
その他			減免額③	円 (免除・減額 割)	
			合計 (①+②-③)	円	
冷暖房の使用		冷房	暖房	無	
		申請 受付	年月日		
		受付番号			
		減免適用条文	第 条 項		

年 月 日

香美町立公民館使用許可書

住 所

団体等の名称

代表者氏名

様

使用責任者

様

電 話

使用日時	年 月 日 ()	使用区分 午前 午後 夜間			
		(使用許可時間) 時 分～ 時 分			
使用の目的		使用人数		人	
使用室名		使用料	基本 使用料①	円	
使用備品			冷暖房 使用料②	円	
その他			減免額③	円 (免除・減額 割)	
			合計 (①+②-③)	円	
冷暖房の使用		冷房	暖房	無	

公民館の使用について、上記のとおり、条例、規則及び次の事項を遵守することを条件として許可します。

記

- ◎使用許可のない室又は付属設備を使用しないこと。
- ◎所定の場所以外で火気を使用しないこと。
- ◎使用後は、整理及び清掃を行い、次の使用に支障がないようにするとともに、火災予防施設等を厳重にし、安全を確認すること。

公民館長